

Bestyrelsen ved Bjerregrav Friskole



Skoleleder: Viceskoleleder:	Bjarne Nielsen Jørgen Høstgaard	Herredsvejen 131 9632 Møldrup	Tlf.:8669 1283 www.bjerregravfriskole.dk
--	--	--	---

Bestyrelsesmøde: Tirsdag d. 17. februar 2015 Kl. 18.30 – 21.30

Mødested: Lærerværelset

Fremmødte: Morten Thaarup, Mona Jensen, Bjarne Nielsen, Marianne Myrthue Nørskov, Anne Grete Kongsted, Rikke Kjeldskov, Mark Winckles, Martin Hansen, Jørgen Høstgaard, Annemette Bak Thorsager, Mette Fyllgraf, Kirsten Visbech, Jens Chr. Jensen, Sonja Villekold, Jens Møller, Trine Sander

Dagsorden:

Pkt. 734: Godkendelse af referat fra møde

Referat godkendt

Orienterings- / drøftelsespunkter:

Pkt. 735: Tilsynsrapport 2014 v. tilsynsførende Karl Engelbrecht.

Karl Engelbrecht stopper som tilsynsførende. Den nye tilsynsførende vælges af forældrekredsen på generalforsamlingen d. 16.4.2015 (se Pkt. 742)

Årets rapport: K.E. har været her et par gange i efteråret, fulgt undervisningen og talt med lærerne efterfølgende.

Tilsynet er til for at vurdere om undervisningen står mål med folkeskolen, samt pege på udviklingsmuligheder. Han bemærker skolen fra starten har arbejdet for, at blive en skole/finde fodfæste og skolen virker nu som en skole der har et godt fundament u/dannelsesmæssigt.

Det faglige fundament er godt, elever på Bjerregrav Friskole scorer 20 % mere end landsgennemsnittet hvilket er en af de positive brikker i vores markedsføring, foruden det store dannelsesmæssige fundament eleverne tilegner sig i deres skoleforløb på Bjerregrav Friskole.

K.E. har bl.a. overværet danskundervisning i 1. klasse og musikundervisningen på skolen: undervisningen er præget af høj faglighed og arrangement - fremragende lærer der formår at lære fra sig og fremme elevernes kompetencer.

Matematik: her har eleverne altid haft et meget højt niveau på BJF jf. div. test.

K.E. peger på, at det er vigtigt at vi bliver ved med, at have høje forventninger til hinanden, børn som voksne - forventninger skaber motivation. Vi skal tale om forventninger og have fokus på, at vi altid bevæger sig i zonen for nærmeste udvikling hos det enkelte individ. Huske det er ok at lave fejl, huske at følge op og give konstruktiv feedback. Fokus på høje forventninger – det lønner sig.

Skolen har været glade for K.E. som tilsynsførende og vi har kunnet bruge hans tilstedeværelse, samt tilsynsrapporten konstruktivt i skolens daglige drift og fremtidige udvikling.

K.E. må desværre melde afbud til generalforsamlingen, men vil gerne videospeake sin overlevering, således vi kan sende den til generalforsamlingen.

Pkt. 736: Orientering om status på skolen v. Bjarne Nielsen.

D.18.2.2015 er vi 178 elever på skolen. Der fraflytter en elev fra 1. klasse til Nordre Skole, Viborg. Skolefesten var et fantastisk musik arrangement. Dygtige børn og lærer - det har været en super proces. Niveaue er meget højt og vi er super dygtige til det.

D.17.2.2015 Børn og unge-udvalget (Viborg kommune) var på besøg, de var på tur ud for at se på de forskellige institutioner der er repræsenteret i kommunen, herunder også friskoler/fribørnehaver. Skolen ser det som meget positivt at kommunen viser os interesse, da skolen gerne ser et øget samarbejdet bl.a. vil vi som friskole gerne gøre brug af deres tilbud fx div. metoder og værktøjer, samt kurser der kunne være relevante for skolens medarbejdere.

Kommunen er meget interesseret i hvorledes vi formår at drive skole og hvordan vi gør det rent økonomisk. Kommunen er åbnet mere op og er nu villige til, at give os oplysninger vedr. børnetal mm.

Orlov:

Mona: sygeorlov, 3-4 mdr. pr. 1.3.2015

Inge-Marie: på barsel 1.maj

Skolen arbejder på, at få det Grønne flag (Grønt flag – grøn skole): der er oprettet et miljøråd bestående af elever, lærer og ledelse, som planlægger 3 temadage inden for bl.a. fag som n/t og matematik, der skal afleveres en rapport efterfølgende, hvorefter skolen regner med at kunne hejse det grønne flag.

Pkt. 737: Orientering om børnehuset v. Kirsten og forældreråd

Besøg fra sprogskolen: personalet har fået et lynkursus i sprogscreening, så de nu kan gå i gang med, at sprogscreene børnene i børnehaven.

Ledelsen har bevilliget 15 t til skolens læsevejleder (Pernille), som kommer over i børnehaven og arbejder med Sortnæsegruppen.

Krudtnæserne har et musikprojekt uge 9-10, hvor Hanne (musiklære fra skolen) kommer og "underviser".

Morten har fået 3.klasses klub op at køre - den fungerer godt der er stor tilslutning.

Morten planlægger et sløjd-projekt i SFOén inden længe.

Det er p.t. svært at få vikarer, men Åse Dalsgaard (Møldrup) starter inden længe i børnehaven, hun er en stabil person og vi håber hun kan/bliver frem til sommerferien.

Pkt. 738: Orientering fra medarbejdere

Jens: Overbygning: projektuger bl.a. tyskuge, 9.kl. til fysikeksamen i uge 12, eksamen er fremrykket sammen med deres projektopgave, således eleverne er fri af disse fag frem til sommer.

Uge 12, brobygning mellem 7. og 8. klasse.

Mona: Indskoling/mellemtrin er tilbage i hverdagen igen efter længere periode med skolefest/storylineprojekt osv.

Vedr. ledelsesskifte har lærerne besluttet, at mødes inden stormødet og komme med et fællesoplæg på stormødet om hvad de ønsker af den kommende ledelse.

Sonja: Børnehuset har også drøftet fremadrettet ledelse og kommer også med et oplæg til stormødet.

Morten: Lone er valgt til medarbejderrepræsentant (til ansættelsesudvalget) fra børnehuset. De ser frem til et godt samarbejde omkring processen.

Pkt. 739: Regnskab 2014 v. Jørgen/Bjarne

2014, skolen har kørt med et stramt budget og har et overskud ca. 400.000kr., lavt men dog positivt.

2014 har været året hvor vi har nået bunden og nu ser statstilskuddet bedre ud og bliver hævet igen.

Vi arbejder stadigvæk ud fra forslaget til finansloven for 2015, hvorfor dette skal tages med i mente.

Skolens låneomlægning vil slå igennem i 2015.

Pkt. 740: Nyt vedrørende vores IT løsning v. Jørgen og Bjarne

SkoleIT: sikkerheden omkring vores net er fuldstændig opdateret, vi bør dog opgraderer vores net ud af huset – Energimidt

Skolens IT-løsning skal ligge ude af huset og serviceres eksternt. Løsningen vil koste ca. 6000-6500kr pr. år-

Nye hardware-løsninger i huset, ledelsen ser dog gerne at elever på sigt medbringer deres egne bærbare/tablets.

P.t. er hurdlen at finde løsningen på indkøb af hardware hvor vi kan købe hardware med moms og ikke "omvendt moms".

Forslag: søg erfaringer ved andre Friskoler som har IT-løsninger

Pkt. 741: Generalforsamling v. Jens Chr.

16.april, er annonceret, dagsorden skal skrives, bl.a. dirigent, beretninger fra Bjarne, tilsynsrapport K.E., regnskab, Martin og Rikke er på valg "ønsker de genvalg osv."

Ny tilsynsførende vælges på generalforsamlingen, undersøge om der evt. er mulighed for at den nye tilsynsførende kommer og holder et oplæg/præsenterer sig?

Evt. ekstra punkter "kig i krystalkuglen", et kig på næste skoleår, ideer til punkter modtages gerne.
Forslag om evt. elever kunne optræde, for at tiltrække forældrene.

Bestyrelsen håber denne dag, at kunne præsentere den nye skoleleder?

Forslag om fx fællesspisning, den gode historie, målrettet oplysning om hvad en generalforsamling er og invitation målrettet kommende 0.klasses forældre.

Rødvin og ost.....kan vi skabe en aften hvor de voksne omkring skolen mødes.

Det springende punkt "Den fremtidige ledelse på BJF" "Hvordan ser den fremtidige ledelse for forældre, børn og personale ud på BJF".

PR-udvalget (AG, Trine, Rikke): sørge for annoncering af generalforsamling d. 16.2.2015, hvor hvordan annoncerer vi?

Pkt. 742: Proces i forbindelse med ny tilsynsførende. Mark/Bjarne

Mark: BJF. har nogle krav til fremtidig tilsynsførende, hvorfor Bjarne og Mark har sammensat et brev, som sendes ud til en række tilsynsførende. Bestyrelsen vil gerne have en tilsynsførende med en baggrund i skoleverdenen.

Samt en tilsynsførende der er bundet for fx en 4 års periode, den 4 års periode vil betyde den tilsynsførende får en mulighed for at nå, at lære skolen at kende, samtidig vil en udskiftning hvert 4. år betyde der komme friske øjne på skolen.

Pkt. 743 Proces i forbindelse med udarbejdelse af retningslinjer vedrørende billeder på Facebookpolitik/ Intra v. Mark, AG og Trine

- længere proces
- debat på Intra
- kontakt til datatilsynet vedr. retningslinjer
- administrator
- SSP hvad tænker de?
- Fordele og ulemper?

Facebook/Intranet – forskellige platforme, hvad vil vi bruge det til?

Inddragelse af personalet - hvad tænker I?

Udsendelse af "info-brev" på INTRA om vi er et udvalg der arbejder med billeder/FB/offentliggørelse mv.

Jørgen: Vi skal håndhæve hvorledes billeder på Intra bruges, de må ikke offentliggøres.

Udvalget arbejder videre og kommer med et udspil.

Pkt. 744: Ansættelsesproces i forbindelse med ny ledelse

- Teaser er indsendt og offentliggøres i friskolebladet
- Annonceudvalg i ansættelsesudvalget udformer stillingsopslaget
- ansøgninger sendes til Jens Chr.
- rundvisninger på skolen af evt. ansøgere
- læsning af ansøgninger
- udvælgelse af ansøgere til samtaler
- samtaler
- ansættelse
- Kirsten er blevet forlænget 3 mdr., således vi har ro til processen omkring ansættelse af ny afdelingsleder og denne ansættelse kan ske sammen med ny leder.

Pkt. 745: Evt.

Martin: Grunden hvor nabohuset er blevet revet ned har HBI fået lov til at overtage. HBI's planer for grunden bevæger sig ind på skolens område, hvorfor skolen gerne skulle være en aktiv medspiller. Bestyrelsen vil meget gerne hvis personalet byder ind med deres tanker om hvad vi tænker vi gerne vil med det område/området omkring dette i fremtiden?

Martin samler op på dette og kontakter SFO, skole, børnehave, idrætslærer mf. samt indkalder til møde.

Morten fra børnehuset har meldt sig frivilligt til udvalget ;0)

Martin sender en oversigt til børnehuset over Friskolens personalegruppe, således de har overblik over hvem der er hvad osv.