

Bjerregrav Friskole & Børnehus

Skoleleder: Berit F. Lynderup

Herredsvejen 131

Tlf.: 86691283

Viceskoleleder: Vickie Visbech

9632 Møldrup

www.bjerregravfriskole.dk

Bestyrelsesformand: Hanne Uhrenholt

Mødedato: 7/11-2018 **Mødetid:** kl. 17:00-18:30 **Mødested:** Skolens lærerværelse

Mødedeltagere: Bestyrelse, ledelse, personalerep. og forældreråd.

Mødeindkalder: Bestyrelse

Modtagere af referat: Mødedeltagere og offentliggøres på hjemmeside.



Deltagende:

- Bestyrelse: Ole Lundal, Christina Tovgaard, Bjarne Nielsen, Christina Lunddorph, Rune Brorson, Hanne Uhrenholt og Anne-Mette Thorsager
- Ledelse: Berit F. Lynderup, Vickie Visbech og Elsebeth H. Andersen
- Personalerepræsentanter: Hanne Vestergaard, Birgitte Nysom, Nanna Duskov og Morten Thaarup
- Forældreråd:

Afbud:

- Bestyrelse:
- Ledelse:
- Personalerepræsentanter:
- Forældreråd: Kim Nielsen

Dagsorden (estimeret varighed pr. mødepunkt er angivet efter hvert punkt i parentes)

- Pkt. 983: **Godkendelse af referat** fra seneste ordinære bestyrelsesmøde den 25/9-2018
 - Referat godkendt og underskrevet.
- Pkt. 984: Fokuspunkt 2018/19: **Udvikling af bestyrelsens rolle** - præsentation og godkendelse af handlingsplan (Bestyrelsesformand) (15 min)
 - Handleplan for videre arbejde med udfaldet fra gruppeworkshops præsenteres. Plan er delt ud på aftenens møde.
 - Udvalget skal i dag nedsættes – HU, BF, VV, AMT, OL og CL.
 - Skoleleder ligger datoerne i vores kalender på Viggo.
Obs til hele bestyrelsen – der er indlagt et ekstra bestyrelsesmøde i februar.
- Pkt. 985: **Årshjul 2018/19** (Bestyrelsesformand) (5 min)
 - Årshjul, som vi har snakket om på møde mellem ledelse, bestyrelsesformand og næstformand præsenteres.
Ad hock opgaver er ikke skrevet i Årshjulet.
Årshjulet er på mødet korrigeret og rettet til.
 - Nyt tiltag – et par linjer fra bestyrelsen i skolens månedlige nyhedsbrev. Dette nye tiltag udelukker ikke bestyrelsens egne nyhedsbreve, som på nuværende tidspunkt udsendes ca. 2 gange årligt. Hvis bestyrelsen tænker, at der er behov for et nyhedsbrev, foruden afsnittet i skolens nyhedsbrev, udsender bestyrelsen fortsat eget nyhedsbrev.
 - Arbejdsdag i foråret – hvem har ansvaret herfor? Der har tidligere været mange forskellige modeller – vi placerer ansvaret herfor i forbindelse med rollefordelingsprocessen som omtalt i punkt 985.

Bjerregrav Friskole & Børnehus

Skoleleder: Berit F. Lynderup

Herredsvejen 131

Tlf.: 86691283

Viceskoleleder: Vickie Visbech

9632 Møldrup

www.bjerregravfriskole.dk

Bestyrelsesformand: Hanne Uhrenholt



- Skoleleder finder datoer til møde mellem børnehavens forældreråd, bestyrelsen og ledelsen, møde mellem forældrerødder i klasserne, bestyrelsen og ledelsen samt til forårets arbejdsdag.
- Pkt. 986: **Revision af Værdigrundlag/profil** – præsentation af oplæg fra ledelsen (20 min)
 - Skoleleder præsenterer ledelsens udspil til et nyt værdigrundlag – det er noget tid siden, at bestyrelsen blev præsenteret for kendeordene; *Indsigt, udsyn og fællesskab*.
 - Det har, for ledelsen, været vigtigt, at værdigrundlaget fik liv, i stedet for en ordstrøm som man ikke kan huske i det daglige – succeskriteriet er at både forældre og børn kender Bjerregrav Friskole og Børnehus' værdigrundlag.
 - Der er fra ledelsens side lavet et rigtig flot stykke arbejde med værdigrundlaget. Alle tænker videre omkring *indsigt*; "Jeg er....". Ambitionen er at præsentere det nye værdigrundlag på generalforsamlingen 2019.
- Pkt. 987: **Principper for sociale medier** – præsentation af oplæg ved PR-udvalg (15 min)
 - Hensigten er at Facebooksiden bruges til marketing. Det skal være en reklamesøjle for, hvad der sker på Bjerregrav Friskole og i Børnehuset både i forbindelse med arrangementer mens også med glimt fra dagligdagen.
 - Forældre ved Bjerregrav Friskole og Børnehus skal ikke kunne finde info m.m. på Facebooksiden – dette er fortsat beholdt Viggo.
 - Opslag og indhold styres af ledelsen.
 - Vi drøftede andre reklameplatforme – en Instagramside oprettes. Ledelsen varetager opgaven.
 - De øvrige grupper vedr. Bjerregrav Friskole og Børnehus skal lukkes ned, da de ikke har noget med hverken skole eller Børnehus at gøre.
- Pkt. 976: **Evaluering af jubilæumsfestival** – kort drøftelse og evt. identifikation af andre initiativer ift. 10 årsjubilæum - *punkt udskudt fra 25/9-2018* (10 min)
 - Det var en helt fantastisk dejlig dag – og det fungerede rigtig godt med musikken i skolegården.
 - Børnehaven var lidt afskærmet ovre bagved – muligvis var det grundet vejret, så folk kom ikke så meget rundet. Samtidig var det heller ikke helt tydeligt, at der var noget aktivitet derovre. Det havde været en idé med en oversigt/et kort og aktiviteterne/området.
 - Muligvis mere vekseleffekt – bandet kunne have holdet pause, mens børnene skulle synge deres sange på vores egen scene.
 - Det kunne have været gjort tydeligere, hvor Berit skulle holde hendes tale, da det glippede lidt for nogle, at hun allerede var i gang med hendes tale.

Bjerregrav Friskole & Børnehus

Skoleleder: Berit F. Lynderup

Herredsvejen 131

Tlf.: 86691283

Viceskoleleder: Vickie Visbech

9632 Mødrup

www.bjerregravfriskole.dk

Bestyrelsesformand: Hanne Uhrenholt



Velkomsten skulle have været på den store scene i stedet i stedet for ude ved cykelsponsorløbet.

- Tak for den store indsats – ledelsen, bestyrelsen, personalet, forældre, børnene -Alle gjorde en stor indsats.
 - Der var en arbejdsgruppe, som startede processen med planlægningen af dagen op, og efterfølgende blev den øvrige bestyrelse inddraget – der skulle muligvis have været forventningsafstemt, hvad opgaven bestod i. Dog synes vi, at der var mange møder, hvor den øvrige bestyrelse blev sat godt ind i tingene/planlægningen. Grundlaget var rigtig godt, så der ikke var så meget tvivl. Der var lavet en god arbejdsbeskrivelse og fordeling af opgaver.
Der er brug for hjælp fra bestyrelsen, når vi skal lave så stort et arrangement – ellers kan det ikke lade sig gøre. Det er ligeledes i bestyrelsens interesse, at arrangementer som dette foregår på Bjerregrav Friskole og Børnehus.
Det er vigtigt, at vi kan skille os ud som friskole og børnehus.
 - Har vi festet nok? Skal vi evt. gøre noget ekstra ud af Generalforsamlingen?
Den lader vi stå åben for nu.
- **Pkt. 988: Arbejdsmiljøorganisation** – præsentation af krav ved Skoleleder (10 min)
 - Som konstellationen er nu, burde bestyrelsen sidde med til møder mellem AMR og ledelsen, men det gør bestyrelsen ikke, da skoleleder er ansat til bl.a. at varetage personaleledelsen.
I stedet skal skoleleder formaliseres som virksomhedsleder. Det betyder at bestyrelsen overdrager AMR-ansvaret til skoleleder – det skal nedfældes på papir, således at formaliteten er på plads ved evt. tilsyn m.m.
 - SU giver os sikringen imod en flaskehals, hvis vores skoleleder bliver uretmæssig. Så det burde ikke give anledning til bekymring i den retning.
 - SU bliver informeret om, at skoleleder bliver formaliseret som virksomhedsleder, således at der kan gives indsigelser hertil, hvis man som personale skulle have dette.
 - **Pkt. 989: Eventuelt (10 min)**

7/12/18



C.T.N.e2

Jonnellhventst
Aam Sam

EB

fm - m
Hann P. Vestergaard.

Morten Thaaup
Eldh M. Andersen



Rune A. Brorson

Biggith Nyson